

**ACTA DE PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL
GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA.**

Para dar cumplimiento a lo que establece la Ley General De Archivos en sus artículos 11 fracción I, II y III, artículo 21 en sus fracciones I y II, y en La Ley Estatal De Archivos Del Estado De Tlaxcala en los artículos 11 fracciones I, II, III, VI, VII, X, XI, artículo 13, artículo 14, artículo 20, y artículo 21 en sus fracciones I, II, III, artículo 23, artículo 27 artículo 28 en sus fracciones I, III, IV, y en los artículos 20, 31 y 32.

En el Municipio de Tlaxcala capital perteneciente al Estado Libre y Soberano de Tlaxcala, siendo las 10:00 horas del día 30 de Marzo de 2026 se celebra la **SESIÓN ORDINARIA** del GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS de la Secretaría de Seguridad Ciudadana encontrándose reunidos en las instalaciones de dicha Secretaría los servidores públicos José Antonio Morales Che, Jefe del Departamento de Archivo y Titular del Área Coordinadora de Archivo; Elia Yuritzi Santiago Ordoñez en suplencia de José Moisés Jaime Morales Cázares, Jefe del Departamento Jurídico; Claudia Raquel Flores Ascencio, Directora Administrativa; Andrés Sánchez González Jefe de Departamento de TICS; Manuel Figueroa Lavariega Encargado de la Unidad de Transparencia; Yassmín Nava Cuatecontzi Titular del Órgano Interno de Control; y en representación de las Unidades Productoras de la Información, Enrique Morales Tolentino Director de Seguridad Pública; María Maribel Zamora Tlachi en Suplencia de Constantino Cortés Cárdenas, Director de Policía Estatal de Caminos y Vialidad; Pedro de la Rosa Aquino en Suplencia de Miguel Ángel Chavarría Mejía, Director de Inteligencia para la Prevención; Arturo Núñez Díaz, Director de Prevención y Reinserción Social; Luis Edgar Mora Cosme, Director de investigación; y María Eugenia Oropeza Brito en Suplencia de Martín Hernández Bautista, Director de Academia de Formación Capacitación y Profesionalización de las Instituciones de Seguridad Pública y Ciudadana, al presente acto, por lo que se da inicio a la presente instalación, de conformidad con el siguiente:

Orden del Día

1. Pase de lista y declaración del quorum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Revisión y estructuración de Cuadro General de Clasificación de la SSC.
4. Socialización de Manual de Procesos de Área de Control y Gestión (Unidad de Correspondencia) y de Lineamientos Generales para Transferencia Primaria.
5. Clausura

DESARROLLO DE LA SESIÓN

PRIMERO. - PASE DE LISTA Y DECLARACIÓN DEL QUORUM LEGAL.

El Servidor Público José Antonio Morales Che, Jefe del Departamento de Archivos de la SSC y responsable del Área Coordinadora de Archivos. En el desahogo del primer punto del orden del día, procedió a realizar el pase de lista, encontrándose presentes las Servidoras y Servidores Públicos convocados previamente como integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Seguridad Ciudadana, por lo que declara que se cuenta con el quórum legal requerido, con fundamento en el Art. 17 Fracción I, II y III y 18 de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la SSC.

Acto seguido, se continuó con el siguiente punto del Orden del Día.

SEGUNDO. - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El servidor público Elia Yuritzi Santiago Ordoñez en suplencia de José Moisés Jaime Morales Cázares. - Jefe del Departamento Jurídico y Secretario Técnico del Sistema Institucional de Archivos. - Realiza lectura del orden del día. El servidor público José Antonio Morales Che. - Jefe del Departamento de Archivo y Responsable del Área Coordinadora del Sistema Institucional de Archivos - Solicita a los integrantes se pronuncien y expresen su aprobación levantando la mano, obteniendo por unanimidad de votos dicha aprobación, esto con fundamento en el artículo 50, 51 y 52 de la Ley de Archivos del Estado de Tlaxcala, y artículo 56 de los Lineamientos Generales de Control Interno y sus Normas de Aplicación para la Administración Pública Estatal. Acto seguido, pasó al siguiente punto del Orden del Día.

TERCERO. - REVISIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN DE LA SSC.

El servidor público José Antonio Morales Che, Jefe del Departamento de Archivo y Responsable del Área Coordinadora del Sistema Institucional de Archivos. – señaló un avance significativo en la integración del CGCA el cual se encuentra ya distribuidas 12 secciones sustantivas:

código	Sesión.
2s	Acciones de coordinación y operación policial.
3s	Productos de inteligencia para la prevención.
4s	Prevención y combate de incendios.
5s	Coordinación de la operación de los centros de reinserción social del estado.
6s	Control y regulación del tránsito y vialidades.
7S	ACADEMIA
8S	Armería y municiones.
9s	Administración de programas, estrategias y acciones para la prevención
10s	Administración de información y evaluación de personal de seguridad pública.
11s	Administración de servicios de atención médica
12s	Investigación, integración y determinación de asuntos internos.

CUARTO. - SOCIALIZACIÓN DE MANUAL DE PROCESOS DE ÁREA DE CONTROL Y GESTIÓN (UNIDAD DE CORRESPONDENCIA) Y DE LINEAMIENTOS GENERALES PARA TRANSFERENCIA PRIMARIA.

El servidor público José Antonio Morales Che, Jefe del Departamento de Archivo y Responsable del Área Coordinadora del Sistema Institucional de Archivos. – se realizó la socialización y demostración de las herramientas técnicas elaboradas por el área.



TLAXCALA

UNA NUEVA HISTORIA
2021 - 2027

QUINTO. - CLAUSURA DE LA SESIÓN.

El servidor público José Antonio Morales Che, Jefe del Departamento de Archivo y Responsable del Área Coordinadora del Sistema Institucional de Archivos. Clausura los trabajos de instalación. No habiendo más asuntos que tratar se dan por concluidos los trabajos de la Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Seguridad Ciudadana desahogando en su totalidad el orden del día respectivo, levantándose la presente acta siendo las 11:11 hrs. Del 30 de Marzo del dos mil veintiséis, firmando al margen y al calce todos los que en ella intervinieron.

Coordinador de Archivo.

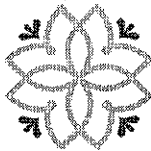
José Antonio Morales Che.
Jefe del Departamento de Archivo en calidad de Presidente, SSC.

Titular del Área Jurídica.

Elia Yuritzi Santiago Ordoñez en suplencia de
José Moisés Jaime Morales Cázares
Jefe del Departamento Jurídico
en calidad de Secretario Técnico, SSC.



SSC
SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CIUDADANA



TLAXCALA

UNA NUEVA HISTORIA
2021 - 2027

Titular del Área de Planeación y/o Mejora Continua.

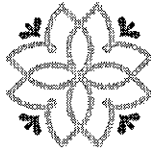
Claudia Raquel Flores Ascencio
Directora Administrativa en calidad de Vocal I, SSC.

Titular del área de Tecnologías de la Información.

Andrés Sánchez González
Jefe del Departamento de TICS en calidad de Vocal II, SSC.

Encargado de la Unidad de Transparencia

Manuel Figueroa Lavariega.
Encargado de la Unidad de Transparencia en calidad de Vocal III, SSC.



TLAXCALA

UNA NUEVA HISTORIA

2021 - 2027

Titular del Órgano Interno de Control.

Yasmín Nava Cuatecontzi

Titular del Órgano Interno de Control en calidad de Vocal IV, SSC.

Áreas Administrativas y Productoras de la Información.

Dirección de Seguridad Pública.

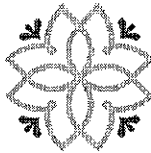
Enrique Morales Tolentino

Director de Seguridad Pública en calidad de Vocal V, SSC.

Dirección de Policía Estatal de Caminos y Vialidad.

María Maribel Zamora Tlachi en Suplencia de
Constantino Cortés Cárdenas

Director de Caminos y Vialidad en calidad de Vocal VI, SSC



TLAXCALA

UNA NUEVA HISTORIA

Dirección de Inteligencia para la Prevención.

Pedro de la Rosa Aquino en Suplencia de
Miguel Ángel Chavarría Mejía

Director de Inteligencia para la Prevención, en calidad de Vocal VII, SSC.

Dirección de Prevención y Reinserción Social.

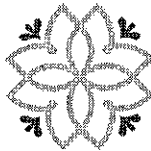
Arturo Núñez Díaz

Director de Prevención y Reinserción Social, en calidad de Vocal VIII, SSC.

Dirección de Investigación

Luis Edgar Mora Cosme

Director de Investigación en calidad de Vocal IX, SSC.



TLAXCALA

UNA NUEVA HISTORIA
2021 - 2027

Academia de Formación, Capacitación y Profesionalización de las Instituciones de Seguridad Pública y Ciudadana

María Eugenia Oropeza Brito en Suplencia de
Martín Hernández Bautista

Director de Academia de Formación Capacitación y Profesionalización de las
Instituciones de Seguridad Pública y Ciudadana en calidad de Vocal X, SSC.

*Última foja del acta de la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Sistema Institucional de Archivos, celebrada el 30 de Marzo del 2026. Las firmas que aparecen en las presentes fojas, forman parte integral del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la SSC. *

